

протоколах родительских собраний с указанием количества родителей (законных представителей), выразивших согласие, и их подписями, а также о передаваемой сумме (либо стоимости передаваемых товаров и материалов).

В случае заключения договора о пожертвовании закрепление в протоколах родительских собраний подписей родителей (законных представителей), выразивших согласие на оказание пожертвований, положений о передаваемой сумме (стоимости передаваемых товаров и материалов) не требуется

10. Педагогические работники обеспечивают ознакомление родителей (законных представителей) с настоящим Порядком

11. При привлечении пожертвований обеспечивается соблюдения принципа добровольности.

12. Не допускается принуждение родителей (законных представителей), в том числе в формах, предусмотренных в пункте 8 настоящего Порядка.

13. После получения предварительного согласия от родителей (законных представителей) педагогические работники предлагают согласившимся заключить договор о пожертвовании.

14. Педагогические работники обесепчивают информирование родителей (законных представителей), оказавших пожертвования о расходовании поступивших денежных средств и (или ) товаров и материалов.

**III. Оформление приема пожертвований**

15. Оформление приема пожертвований осуществляется с использованием документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете (договор о приеме пожертвований, заявление от жертвователя, акт приема –передачи).

 Договор о пожертвовании

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года х.Дёмино

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*   *(указываются граждане, родительский комитет или юридическое лицо передающие пожертвования)*

в дальнейшем именуемые «Жертвователи» (*в случае, если гражданин или юридическое лицо в единственном числе, то следующая формулировка* «в дальнейшем именуемый «Жертвователь») с одной стороны и МКДОУ «Детский сад №14», в дальнейшем именуемое «Учреждение» в лице заведующего МКДОУ «Детский сад №14» Мирошниченко Е.Ю. действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

# Предмет договора

Предметом договора является передача Жертвователем Учреждению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*вид пожертвования: денежная сумма или материальные ценности при необходимости с указанием стоимости*)

в следующих общеполезных целях:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указываются виды общеполезных целей)*

# Обязательства сторон

* 1. Названные средства перечисляются на внебюджетный счет Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(данные по внебюджетному счету учреждения и форма оплаты: через банк или кассу)*

(*если пожертвование в виде товаров или иной натуральной форме следующая формулировка*:

«2.1. Жертвователи передают по акту приема-передачи приобретенных материальных ценностей в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ срок с момента покупки материальных ценностей.»)

 2.3. **Учреждение обязуется:**

- использовать благотворительную помощь родителей строго на общеполезные цели, предусмотренные Порядком приема пожертвований;

- отчитываться перед Жертвователем о целевом использовании полученных денежных средств (товаров и материалов);

- в трехдневный срок, с момента получения товары и материалы принимаются на баланс учреждения.

2.4. Учреждение информирует Жертвователя об использовании пожертвования следующим образом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Сроки действия договора**
	1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3.3. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон, в случае нарушения другой Стороной своих договорных обязательств. Сторона, по инициативе которой осуществляется расторжение Договора, уведомляет в письменном виде другую Сторону о своем намерении. Договор считается расторгнутым через 10 дней после отправки такого уведомления.

1. **Ответственность сторон**

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Адреса и реквизиты сторон**

МКДОУ «Детский сад №14»

356235, Ставропольский край,

Шпаковский район, х.Дёмино,

Ул.Ленина, 44

р/с Р/счет -40204810900000000600

В ГРКЦ-ГУ Банка России по СК

г. Ставрополь

(пожертвование) назначение платежа

пожертвование для МКДОУ

 «Детский сад № 14»

Заведующий МКДОУ»Детский сад №14»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ю.Мирошниченко

Экземпляр договора получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата и подпись

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

**\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_\_

в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14» х.Дёмино, именуемое в дальнейшем «Учреждение» , в лице заведующего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны» , а по отдельности «Сторона»,

составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Во исполнение п.1. Договора пожертвования от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г

 Жертвователь передал, а Учреждение приняло следующее имущество.

Наименование имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Техническое состояние имущества:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.

Жертвователь: Учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_